«ПРИНЯТО»
На заседании Педагогического совета
МБУДО «Радужненская ДШИ»
Протокол № 6
от «28» мая 2021 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор
МБУДО «Радужненская ДШИ»
_____ (Е.Н.Калинина)
«04» июня 2021 г.

ПОРЯДОК

проведения самообследования в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Радужненская детская школа искусств»

Городской округ Коломна
2021 год

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Порядком проведения самообследования образовательных организаций», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462.

1.2. Настоящий Порядок определяет основные нормы и принципы проведения самообследования.

Самообследование – процедура оценивания (самооценивания), в которой участвуют преподаватели, обучающиеся, руководители МБУДО «Радужненская ДШИ». Процесс носит системный характер и направлен на оценку результатов деятельности, определение перспектив развития образовательной среды и педагогического коллектива в целях эффективного решения проблем, выявленных в процессе самооценки.

1.3. Целью проведения самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о состоянии образовательной деятельности Школы, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - Отчет).

1.4. Самообследование проводится МБУДО «Радужненская ДШИ» (далее - Школа) ежегодно.

2. Функции самообследования.

2.1. В соответствии с целями и задачами самообследование выполняет ряд функций:

- *оценочная функция* – осуществление с целью выявления соответствия параметров объекта изучения законодательным нормативам и современным требованиям;
- *диагностическая функция* – выявление причин возникновения отклонений состояния объекта изучения и оценивания нормативных параметров, по которым осуществляется его оценка (самооценка), оценка возможных последствий имеющихся отклонений для оцениваемого объекта и остальных элементов образовательной системы учреждения, с которыми он вступает во взаимодействие.

3. Методы и критерии самообследования.

3.1 Методика самообследования предполагает использование комплекса разнообразных методов, выделяемых в две группы:

- пассивные (наблюдение, сбор информации, количественный и качественный анализ объектов изучения)
- активные (анкетирование, собеседование, тестирование).

4. Организация самообследования.

4.1. Процедура самообследования проводится в соответствии с методикой проведения мероприятий по контролю качества образовательных услуг.
4.2. Для проведения процедуры самообследования создается комиссия.
4.3. Процесс самообследования включает следующие этапы:
- планирование и подготовку работ по самообследованию учреждения;
- организация и проведение процедуры самообследования в установленные законодательством сроки;
- обобщение полученных результатов и составление на их основе письменного отчета;
- представление отчета на рассмотрение Педагогического совета Школы;
- размещение отчета о самообследовании на сайте Школы.
4.3. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, утверждаются приказом Директора Школы.
4.4. В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности Школы, системы управления Школы, содержания и качества подготовки обучающихся, востребованности выпускников, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

5. Структура самообследования:
5.1. Организационно-правовое обеспечение образовательного учреждения и система управления;
5.2. Характеристика образовательных программ, реализуемых в Школе*;*
5.3. Кадровое обеспечение реализуемых образовательных программ;
5.4. Показатели уровня и качества образовательной подготовки обучающихся за отчетный период;
5.5. Показатели оценки достижений результатов по итогам аттестации выпускников;
5.6. Выполнение учебных планов и программ;
5.7. Результативность участия обучающихся в конкурсных мероприятиях;
5.8. Методическая поддержка образовательного процесса. Состояние и качественный уровень методической работы и инновационной деятельности в Школе;
5.9. Характеристика творческой и просветительской деятельности преподавателей и обучающихся Школы. Результаты работы творческих коллективов школы;

5.10. Участие в проектной деятельности. Результаты реализации локальных творческих проектов учреждения;
5.11. Учебно-методическое, библиотечно-информационное, материально-техническое обеспечение образовательного процесса.

6. Отчет о результатах самообследования

6.1. Результаты самообследования Школы оформляются в виде письменного отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности учреждения, подлежащей самообследованию.
6.2. Отчет по самообследованию формируется по состоянию на 01 апреля текущего года.
6.3. Результаты самообследования рассматриваются на заседании Педагогического совета.
6.4. Отчет подписывается руководителем Школы и заверяется печатью учреждения.
6.5. Размещение отчета по самообследованию Школы на официальном сайте учреждения в сети «Интернет» и направление его Учредителю производится в срок не позднее 20 апреля текущего года.