

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Радужненская детская школа искусств»**

Данная инструкция разработана и утверждена на основании нормативных документов, методических рекомендаций, требований по охране труда:

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета

Белова

МБУДО «Радужненская ДШИ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУДО «Радужненская ДШИ»

Калинина

«12» апреля 2022 г.

«12» апреля 2022 г.

* Межгосударственный стандарт ГОСТ Р 12.0.003-2015. Система стандартов безопасности труда. Опасные производственные факторы. Классификация

* Межгосударственный стандарт ГОСТ Р 12.0.004-2015. Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения

* Межгосударственный стандарт ГОСТ Р 12.0.2301-2015. Система стандартов безопасности труда. Система управления охраной труда. Методические рекомендации

ИНСТРУКЦИЯ

по охране труда при уборке помещений

ИОТ – 014–2022

* Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021г. № 776н «Об утверждении Примерного положения о системе управления охраной труда».

* Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 27 ноября 2020г. № 835н «Правила по охране труда при работе с инструментом и приспособлениями».

1.1. Выполнять работы по уборке помещений разрешается лицам в возрасте не младше 18 лет, прошедшим инструктаж по охране труда, медосмотр и не имеющим противопоказаний по здоровью.

1.2. Работник по уборке служебно-помещений с целью соблюдения правил охраны труда обязан:

- * выполнять все свои должностные обязанности, инструкции охраны труда, пожарной безопасности;
- * находиться защищенной и нормальной инструментом на рабочем месте;
- * постоянно, в соответствии с утвержденным графиком, проходить периодические медосмотры, инструктажи по охране труда;
- * строго придерживаться правил внутреннего трудового распорядка;

1. Общие требования охраны труда

1. Данная инструкция по охране труда уборщика служебных помещений в МБУДО «Радужненская ДШИ» далее Учреждение, разработана и утверждена на основании нормативных документов, методических рекомендаций , требований к охране труда:

- Трудовой Кодекс;
- Межгосударственный стандарт ГОСТ Р 12.0.007.2009. Система стандартов безопасности труда , Система управления охраной труда в организации. Общие требования по разработке, применению, оценке и совершенствованию;
- Межгосударственный стандарт ГОСТ Р 12.0.003.2015. Система стандартов безопасности труда. Опасные и вредные производственные факторы. Классификация
- Межгосударственный стандарт ГОСТ Р 12.0.004.2015. Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения
- Межгосударственный стандарт ГОСТ Р 12.0.2301.2015. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Методические рекомендации по разработке инструкций по охране труда.
- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021г. № 772н «Об утверждении основных требований к порядку разработки и содержанию правил и инструкций по охране труда, разрабатываемых работодателем».
- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021г. № 776н «Об утверждении Примерного положения о системе управления охраной труда».
- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 27 ноября 2020г. № 835н «Правила по охране труда при работе с инструментом и приспособлениями».

1.1. Выполнять работы по уборке помещений разрешается лицам в возрасте не младше 18 лет, прошедшим инструктаж по охране труда, медосмотр и не имеющим противопоказаний по здоровью.

1.2. Работник по уборке служебных помещений с целью соблюдения правил охраны труда обязан:

- выполнять все свои должностные обязанности, инструкции охраны труда, пожарной безопасности;
- проходить вводный и первичный инструктажи на рабочем месте;
- постоянно, в соответствии с утвержденным графиком, проходить периодические медосмотры, инструктажи по охране труда;
- строго придерживаться правил внутреннего трудового распорядка;

- соблюдать установленные режимы труда и отдыха (в соответствии с графиком работы);
- выполнять все требования личной гигиены, поддерживать чистоту на рабочем месте.

1.3. Во время уборки помещений может наблюдаться воздействие на работников нижеперечисленных опасных и вредных производственных факторов:

- повреждение кожи рук, раздражения и аллергические реакции при приготовлении дезрастворов без применения защитных средств;
- повреждение кожи рук, раздражения и аллергические реакции во время работы с применением дезинфицирующих растворов и моющих средств без перчаток;
- поражение электричеством при уборке с присутствием электрических кабелей;
- падение на скользком мокром полу;
- падение с высоты.

1.4. Убирая помещения необходимо пользоваться следующей спецодеждой, спецобувью и иными средствами индивидуальной защиты (СИЗ):

- халат из хлопчатобумажной ткани;
- перчатки.

1.5. Уборочный инвентарь, применяемый для уборки санузлов, должен иметь яркую сигнальную маркировку, отличающуюся от маркировки уборочного инвентаря, применяемого для уборки иных помещений.

1.6. Во время уборки помещений необходимо соблюдать правила противопожарной защиты, знать, где находятся первичные средства пожаротушения, пути эвакуации на случай возникновения возгорания.

1.7. При несчастном случае пострадавший или очевидец несчастного случая должен доложить администрации учреждения.

1.8. При уборке помещений следует соблюдать правила ношения спецодежды, спецобуви, иных СИЗ, использования коллективных средств защиты, соблюдать правила личной гигиены.

1.9. Лиц, допустивших неисполнение или любое нарушение инструкции по охране труда, привлекают к дисциплинарной ответственности согласно правилам внутреннего трудового распорядка и, если необходимо, подвергают внеочередной проверке знаний норм и правил охраны труда.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Надеть спецодежду и застегнуть все пуговицы, спецобувь и иные СИЗ (резиновые перчатки и т.д.). Обувь не должна иметь каблук, должна закрывать пятку, подошва не должна быть скользкой.

2.2. Внимательно осмотреть рабочее место, удостовериться в исправности рабочего инвентаря: швабры, ведра, тряпки, удостовериться в наличии сигнальной маркировки.

- 2.3. Приготовить теплую воду и требующиеся растворы дезинфицирующих и моющих средств. Категорически запрещается подогревать воду электрокипятильниками.
- 2.4. Открыть в убираемом помещении окна и зафиксировать их крючками.
- 2.5. При использовании пылесоса, провести внешний осмотр электрического кабеля, вилки и розетки пылесоса и при выявлении неисправностей не пользоваться им до устранения всех неполадок.
- 2.6. Убиная санузел надеть специальный халат и резиновые перчатки.
- 2.7. Используя стремянку, для обеспечения безопасной работы проверить ее на устойчивость.

3. Требования охраны труда во время работы

- 3.1. Убирать коридор, и помещения в соответствии с действующими санитарными правилами.
- 3.2. Уборку помещений выполнять с использованием дезинфицирующих средств.
- 3.3. Во время уборки помещений применять уборочный инвентарь с соответствующей сигнальной маркировкой. Категорически запрещено пользоваться уборочным инвентарем для санузла при уборке иных помещений.
- 3.4. Готовя моющие и дезинфицирующие растворы:
 - использовать только разрешенные органами здравоохранения моющие средства и дезинфицирующие растворы;
 - нельзя превышать установленную концентрацию и температуру моющих растворов;
 - не допускать во время распыления моющих средств и дезинфицирующих растворов, попадания их на кожу и слизистые оболочки.
- 3.5. Протирая стены, потолки, окна пользоваться исправной лестницей-стремянкой и выполнять работу только вдвоем (для страховки).
- 3.6. Открывая окна, фрамуги для проветривания помещений необходимо быть максимально осторожным, фиксируя открывание.
- 3.7. Нельзя использовать во время уборки помещений бензин, керосин и иные легковоспламеняющиеся жидкости.
- 3.8. Не вытирать влажной ветошью электрические розетки, отключающие устройства и иные электроприборы, находящиеся под напряжением.
- 3.9. Нельзя включать бытовые электрические приборы (пылесос) мокрыми руками. Отключая нельзя тянуть за шнур, следует аккуратно вытащить вилку из розетки.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

- 4.1. В случае попадания в глаза моющих или дезинфицирующих средств, тщательно промыть глаза водой.

- 4.2. В случае появления раздражения на коже рук в результате применения при уборке моющих и дезинфицирующих средств, хорошо помыть руки с мылом и нанести питательный крем.
- 4.3. В случае поражения электротоком незамедлительно отключить напряжение и при отсутствии дыхания и пульса у пострадавшего провести искусственное дыхание или сделать непрямой (закрытый) массаж сердца до появления дыхания и пульса, вызвать на место несчастного случая медицинского работника («скорую помощь»), доложить о произошедшем заместителю директора по АХЧ или дежурному администратору.
- 4.4. При пожаре эвакуировать работников и детей с места пожара, немедленно сообщить о возгорании в ближайшую пожарную охрану по телефону 01 (101) и заместителю директора по АХЧ, по возможности начать тушение пожара первичными средствами пожаротушения.
- 4.5. При травмировании оказать себе первую помощь, доложить об этом своему заместителю директора по АХЧ.
- 4.6. При получении травмы другим работником незамедлительно оказать первую медицинскую помощь пострадавшему, обратиться в медпункт, доложить об этом заместителю директора по АХЧ, если потребуется направить пострадавшего в медучреждение.
- 4.7. Не начинать работу в случае плохого самочувствия или внезапной болезни.

5. Требования охраны труда по окончании работы

- 5.1. Убрать уборочный инвентарь в специально установленное место (инвентарь, применяемый для уборки санузлов, должен храниться отдельно).
- 5.2. Снять спецодежду, спецобувь и иные СИЗ.
- 5.3. Хорошо помыть руки с мылом.
- 5.4. Отключить вентиляцию, закрыть окна (фрамуги).
- 5.5. Выключить свет. Запереть помещение на ключ.
- 5.6. Доложить своему заместителю директора по АХЧ об обнаруженных недостатках, поломках сантехнического оборудования, замков, освещения.

Инструкция разработана ответственным за организацию работы по охране труда, заместителем директора по АХЧ_____ Батовой С.А.

С инструкцией ознакомлен(а)

«____» 20 ____ г. _____ / _____ / _____

подпись

Фамилия, инициалы

В настоящей инструкции ИОТ-014-2022
пропущено, пронумеровано
и скреплено печатью 5 (пять) листов.

Директор Калинина, Е.Н. Калинина
« » 2022 г.

